

Сумський державний педагогічний університет імені А.С.Макаренка  
Навчально-науковий інститут фізичної культури  
Кафедра логопедії



**ПРОГРАМА**  
**НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ У СПЕЦІАЛЬНИХ ТА**  
**ЗАГАЛЬНООСВІТНІХ ЗАКЛАДАХ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ**

**Галузь знань: 01 Освіта/Педагогіка**

**Спеціальність: 016 Спеціальна освіта (016.01.Логопедія)**

**Освітньо-професійна програма: Спеціальна освіта (Логопедія)**

**Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти**

**Мова навчання – українська**

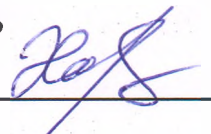
Погоджено науково-методичною комісією НН інституту фізичної культури  
«31» серпня 2022 р.

Голова

Л. В. Мороз, к.пед.н., доцент

Розробник: **Харченко Тамара Григорівна,**

к.психол.н., доцент кафедри логопедії

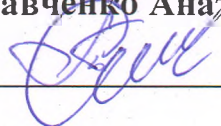


Робоча програма розглянута і схвалена на засіданні кафедри логопедії

Протокол № 1 від « 26» серпня 2022 р.

Завідувач кафедри: **Кравченко Анатолій Іванович,** к.пед.н., професор

кафедри логопедії



## ВСТУП

Практика є одним із основних напрямків у підготовці кваліфікованих кадрів різних галузей народного господарства. Вона закладає фундаментальні основи вмінь і навичок для майбутніх фахівців.

Зміст навчальної практики у спеціальних та загальноосвітніх закладах дошкільної освіти для студентів напрямку підготовки «Спеціальна освіта. Логопедія» визначається завданнями підготовки спеціалістів в умовах реформування всіх ланок освіти та Концепції державного стандарту освіти учнів з порушеннями мовленнєвого розвитку (ПМР). Розвиток системи спеціальної освіти на сучасному етапі вимагає від педагогів-дефектологів вивчення та впровадження нових методів навчання, корекції та виховання дітей з особливими освітніми потребами, опробовування на практиці різних педагогічних систем і технологій.

## **2. МЕТА І ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ У СПЕЦІАЛЬНИХ ТА ЗАГАЛЬНООСВІТНІХ ЗАКЛАДАХ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ**

*Мета практики* – формування стійкого професійного інтересу до обраної спеціальності зі специфікою, змістом, методикою навчально-корекційної роботи з дітьми із порушенням мовлення, та створення у студентів професійної обізнаності про спеціальність «дефектолог-логопед» і закладення фундаментальних практичних навичок у сфері своєї майбутньої фахової діяльності.

Основними завданнями *навчальної практики у спеціальних та загальноосвітніх закладах дошкільної освіти* студентів-бакалаврів є:

1. Дати уявлення про сферу діяльності дефектолога-логопеда.
2. Сформувати у студентів комплексне уявлення про організацію, зміст, структуру, специфіку логопедичної допомоги дітям у спеціальних та загальноосвітніх закладах дошкільної освіти.
3. Конкретизувати знання і практичні вміння проведення корекційно-навчальної роботи з дітьми із порушенням мовлення дошкільного віку.

4. Ознайомити з обов'язковою документацією вчителя-логопеда та вихователя логопедичної групи, з оснащенням логопедичного кабінету, матеріально-технічною базою.

5. Закріпити теоретичні знання і практичні навички, отримані в процесі вивчення навчальних дисциплін, а саме «логопедія».

### **3. ЗНАННЯ ТА ВМІННЯ СТУДЕНТІВ-ПРАКТИКАНТІВ**

#### ***Студенти-практиканти повинні знати:***

- перелік, зміст, ведення документації вчителя-логопеда у спеціальних та загальноосвітніх закладах дошкільної освіти.
- перелік, зміст, ведення документації вихователя логопедичної групи закладах дошкільної освіти.
- класифікацію мовленнєвих порушень та причини їх виникнення;
- форми обстеження дітей з ПМР;
- зміст і послідовність корекційної роботи з виховання правильної артикуляції звуків;
- принципи і методи логопедичного впливу на дітей з ПМР;
- модель взаємодії логопеда і дитини при корекції мовленнєвих порушень.

#### ***вміти:***

- застосовувати знання з логопедії, анатомії, психології та педагогіки для організації та проведення навчально-корекційної роботи з дітьми-логопатами;
- обґрунтовувати види мовленнєвих порушень та пояснювати причини їх виникнення;
- готувати наочність для проведення логопедичних занять;
- орієнтуватися в нормативних документах та видах документації по роботі з дітьми із порушенням мовлення.

Навчальна практика у спеціальних та загальноосвітніх закладах дошкільної освіти передбачає формування в студентів наступних фахових компетентностей:

**Інтегральної компетентності: ІК.** Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі і практичні проблеми спеціальної та інклюзивної освіти у процесі корекційно-педагогічної, діагностико-консультативної, дослідницької та культурно-просвітницької діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування основних теорій і методів спеціальної освіти (логопедії) і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

**Загальних компетентностей:**

**ЗК-2.** Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

**ЗК-3.** Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

**ЗК-4.** Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

**ЗК-5.** Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

**ЗК-7.** Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

**ЗК-9.** Здатність до міжособистісної взаємодії.

**ЗК-10.** Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

**Спеціальних компетентностей:**

**СК-1.** Усвідомлення сучасних концепцій і теорій функціонування, обмеження життєдіяльності, розвитку, навчання, виховання і соціалізації осіб з особливими освітніми потребами.

**СК-2.** Здатність до аналізу вітчизняного та зарубіжного досвіду становлення і розвитку спеціальної та інклюзивної освіти, логопедії.

**СК-3.** Здатність застосовувати психолого-педагогічні, дефектологічні, медико-біологічні, лінгвістичні знання у сфері професійної діяльності.

**СК-4.** Здатність планувати та організовувати освітньо-корекційну роботу з урахуванням структури та особливостей порушення мовлення, актуального стану та потенційних можливостей осіб із особливими освітніми потребами.

**СК-7.** Здатність дотримуватися вимог до організації корекційно-розвивального освітнього середовища.

**СК-11.** Здатність дотримуватися основних принципів, правил, прийомів і форм суб'єкт-суб'єктної комунікації.

**СК-12.** Здатність організувати дитячий колектив, створювати в ньому рівноправний клімат і комфортні умови для особистісного розвитку вихованців та їхньої соціальної інтеграції.

**СК-13.** Здатність будувати гармонійні відносини з особами з психофізичними порушеннями, їхніми сім'ями та учасниками спільнот без упередженого ставлення до їх індивідуальних потреб.

**СК-14.** Здатність до роботи із спільнотою – на місцевому, регіональному, національному, європейському і більш широкому глобальному рівнях з метою формування толерантного, гуманного ставлення до осіб з особливими освітніми потребами, розвитку здатності до рефлексії, включаючи спроможність обдумувати як власні, так й інші системи цінностей.

**СК-15.** Здатність аргументовано відстоювати власні професійні переконання, дотримуватись їх у власній фаховій діяльності.

**СК-16.** Здатність до особистісного та професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку.

**СК-17.** Здатність до застосування сучасних знань про психологічні особливості осіб із порушеннями мовлення як суб'єктів освітнього, логопедичного, корекційно-розвивального, відновно-реабілітаційного та абілітаційного процесів.

**СК-19.** Здатність здійснювати профілактику порушень усного та писемного мовлення у осіб різного віку на засадах соціального, педагогічного та психологічного характеру.

#### **Результати навчання за дисципліною:**

**РН-3.** Розуміти закономірності та особливості розвитку і функціонування, обмеження життєдіяльності у контексті професійних завдань.

*PH-5.* Розуміти принципи, методи, форми та сутність організації освітньо-корекційного, логопедичного процесу в різних типах закладів.

*PH-6.* Планувати освітньо-корекційну роботу на основі результатів психолого-педагогічної діагностики осіб з порушеннями мовлення з врахуванням їхніх вікових та індивідуальних типологічних відмінностей.

*PH-7.* Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами у професійному середовищі, володіти фаховою термінологією та професійним дискурсом.

*PH-17.* Мати навички самостійного навчання та пошуку необхідної інформації.

*PH-19* Застосовувати методи та прийоми з профілактики та корекції порушень усного та писемного мовлення різного характеру та ступеня тяжкості в осіб різного віку.

#### **4. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПРОВЕДЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ У СПЕЦІАЛЬНИХ ТА ЗАГАЛЬНООСВІТНІХ ЗАКЛАДАХ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ**

Навчальна практика студентів у спеціальних та загальноосвітніх закладах дошкільної освіти триває впродовж 2-х тижнів на 2-му курсі у 4-му семестрі, під час якої студенти-практиканти ознайомлюються із структурою, змістом, діяльністю, документацією, наочністю, методикою логопедичної роботи з дітьми дошкільного віку. Тривалість робочого дня 4 години (при 5-ти денному тижні).

Вихідні дні: субота та неділя. Програма курсу розрахована на 90 годин.  
Форми контролю: звітна документація студентів, диференційований залік.

## 5. ЕТАПИ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ У СПЕЦІАЛЬНИХ ТА ЗАГАЛЬНООСВІТНІХ ЗАКЛАДАХ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ

<p><b>Настановча конференція</b></p>	<p>На конференції студенти ознайомлюються із загальним планом практики та її основними завданнями, документацією, яку повинні подати до завершення практики, вимогами до її оформлення; розподіляються по дошкільних спеціальних та загальноосвітніх закладах і закріплюються за певними методистами досвідченими вчителями-логопедами.</p>
<p><b>1-й тиждень загальноосвітні дошкільні заклади</b></p>	<p>Студенти знайомляться з логопедичним кабінетом, розпорядком дня і графіком роботи логопеда, вивчають документацію, індивідуальні особливості дітей, відвідують заняття логопеда з дітьми, беруть участь у їх обговоренні, виготовляють наочність, збирають матеріали для звітування. Вивчають документацію вихователя логопедичної групи, відвідують його заняття з дітьми, беруть участь у їх обговоренні, виготовляють наочність, збирають матеріали для звітування.</p>
<p><b>2-й тиждень спеціальні дошкільні заклади</b></p>	<p>Студенти знайомляться з роботою логопеда в спеціальному закладі, вивчають документацію, індивідуальні особливості дітей, відвідують заняття, режимні моменти, виховні заходи, виготовляють наочність, збирають матеріал для звітування. Вивчають документацію вихователя-дефектолога, відвідують його заняття з дітьми, беруть участь у їх обговоренні, виготовляють наочність, збирають матеріали для звітування.</p>
<p><b>Підсумкова конференція</b></p>	<p>Студенти звітують про виконання всіх завдань практики, представляють звітну документацію організації та проведення практики, пропонують конкретні пропозиції</p>



	щодо її удосконалення. Виступають методисти за підсумками практики в цілому, з аналізом її результатів. Проводиться виставлення диференційованого заліку за навчальну практику.
--	---

## **6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТУДЕНТІВ-ПРАКТИКАНТІВ**

Студенти-практиканти **зобов'язані:**

- виконувати всі види діяльності передбачені навчальними програмами з основних теоретичних та фахових дисциплін зі спеціальності;
- виконувати вимоги відповідального методиста та методистів з фаху практики, підпорядковуватись правилам внутрішнього розпорядку спеціальних та загальноосвітніх закладів дошкільної освіти, дотримуватись професійної етики, конфіденційності, субординації, норм поведінки та відповідної форми одягу;
- своєчасно і охайно готувати належну документацію та подавати її на перевірку і затвердження методисту з фаху та керівнику практики.

Студенти-практиканти **мають право:**

- отримувати консультації у методиста з фаху, керівника практики, завідуючого фаховою кафедрою;
- обирати теми виступів чи рефератів, наочності для представлення їх на групових заняттях (семінарах) під час проходження практики та на підсумковій конференції.

## **7. КЕРІВНИЦТВО ПРАКТИКОЮ**

*Загальне керівництво практикою:*

Відповідальність за організацію, проведення і контроль практики покладається на керівництво СумДПУ імені А. С. Макаренка: ректора та першого проректора.

Загальну організацію, проведення і контроль практики забезпечує відділ практики СумДПУ імені А. С. Макаренка та кафедра логопедії Навчально-наукового інституту фізичної культури.

Методичне керівництво практикою здійснюють керівник практики, методисти з фаху кафедри логопедії, методисти з фаху, які безпосередньо працюють на місцях проведення практики.

***Обов'язки керівника практики:***

1. Забезпечує організацію і проведення навчальної практики у спеціальних та загальноосвітніх закладах дошкільної освіти.
2. Складає програму практики.
3. Визначає бази практики, домовляється з адміністрацією баз спільно з відділом практики.
4. Забезпечує розподіл методистів з фаху.
5. Розподіляє студентів на групи по базах.
6. Готує матеріали для проекту наказу з практики.
7. Організовує і проводить установчі та підсумкові конференції.
8. Здійснює контроль за проведенням практики.
9. Збирає звітну документацію студентів та звіти методистів з фаху.
10. Разом із методистами з фаху приймає залік з практики.
11. Подає відділу практики письмовий звіт.

***Обов'язки методиста з фаху:***

1. Бере участь в установчій та підсумковій конференціях.
2. Проводить групову та індивідуальну методичну роботу із студентами (колективне відвідування та обговорення навчально-корекційних занять, позакласних заходів, колективні та індивідуальні консультації, підготовка наочності).
3. Забезпечує контроль за проходженням практики студентів своєї групи (за допомогою старости групи) та відмічає це в листку відвідування студентами практики.
4. Оцінює роботу студентів у відповідальній установі та виставляє оцінку в атестаційний лист в графі «оцінка за проходження практики».
5. Разом із керівником практики приймає залік з практики.
6. Подає керівнику практики письмовий звіт за підсумками практики.

## 8. ПІДСУМКИ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ У СПЕЦІАЛЬНИХ ТА ЗАГАЛЬНООСВІТНІХ ЗАКЛАДАХ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВИТИ

Навчальна практика у спеціальних та загальноосвітніх закладах дошкільної освіти закінчується диференційованим заліком. Диференційований залік складається студентами в останній день практики методисту з фаху та керівнику практики (Таблиця 1).

Таблиця 1.

### *Система оцінювання практичної діяльності студентів*

Кількість балів			Зміст змістовних модулів
Поточний контроль		ІНДЗ	
ЗМ 1	ЗМ 2		
70	10	20	100
ЗМ 1 – навчальна практика у спеціальних та загальноосвітніх закладах дошкільної освіти; ЗМ 2 – оцінювання документації; ІНДЗ – буклет для батьків, інформація, що можливо буде представлена у логопедичному куточку або поширюватися серед батьків чи рідних дітей із порушеннями мовлення (фотостенд, стінгазета, альбоми).			

Загальна оцінка за підсумком керівника практики заноситься до залікової книжки студента і заліково-екзаменаційної відомості.

Звіт керівника практики за проходження практики подається у навчальний відділ (відділ практики) і зберігається в архіві університету. Звітна документація студентів зберігається керівником практики на кафедрі ( 3 роки) після закінчення студентами університету.

Протягом п'яти днів після закінчення практики до директорату ННІФК подається відомість, а в навчальну частину університету – звіт практики.

## 9. СПИСОК ЛІТЕРАТУРИ

1. Богуш А., Маліновська Н. Методика розвитку мовлення і навчання рідної мови дітей раннього і дошкільного віку: підручник для студентів педагогічних коледжів (спеціальності 012 Дошкільна освіта). Київ: Видавничий Дім «Слово», 2020. 380 с.

2. Богуш А.М. Мовленнєвий розвиток дітей від народження до 7 років: монографія. 2-е видання. Київ: Слово, 2010. 374 с.

3. Гінжелюк О.В., Дідусенко О.В., Федорович Л.О. Конспекти логопедичних занять із навчання правильної вимови звуків [р], [р'] у дітей дошкільного віку. Запоріжжя : ТОВ „ЛПКС” ЛТД , 2008.152 с.

4. Горопашна Ю.М., Литвиненко Т.І., Федорович Л.О. Конспекти логопедичних занять із навчання правильної вимови звуків [к], [г], [х], [г] дітей дошкільного віку. Запоріжжя: ТОВ „ЛПКС” ЛТД, 2008. 204 с.

5. Дефектологічний словник: навчальний посібник / за ред. В.І. Бондаря, В.М.Синьова. Київ: «МП Леся», 2011. 528 с.

6. Деференціальна діагностика мовленнєвих порушень: Методичні рекомендації з курсу „Логопедія”. Х.: ХНПУ імені Г.С. Сковороди, 2007. 67 с.

7. Діагностика мовленнєвого розвитку дітей дошкільного віку: Стимульний матеріал / укладач К.Л. Крутій. Запоріжжя: ТОВ ЛПКС ЛТД, 2008. 36 арк.

8. Дорошенко С.О., Кацька І.В., Федорович Л.О. Конспекти логопедичних занять із навчання правильної вимови звуків [л], [л'] дітей дошкільного віку. Запоріжжя: ТОВ „ЛПКС” ЛТД, 2008. 152 с.

9. Зелінська-Любченко К. О. Корекційно-логопедична робота з розвитку мовлення в дітей дошкільного віку із моторною алалією. Науково-методичний журнал Логопедія НПУ імені М.П. Драгоманова. 2017. №10 –С. 8–14.

10. Іванюк Я.Ю., Пістряк А.Л., Федорович Л.О. Конспекти логопедичних занять із навчання правильної вимови звуків [т], [т'], [д], [д'] [н], [н'] дітей дошкільного віку. Запоріжжя : ТОВ „ЛПКС” ЛТД, 2009. 244 с.

11. К. Зелінська-Любченко, Л. Мороз. Особливості практичної підготовки студентів-логопедів Сумського державного педагогічного університету імені А. С. Макаренка в медичних закладах та інклюзивно-ресурсних центрах// Актуальні питання корекційної освіти (педагогічні науки): збірник наукових праць: вип. 18 / за ред. В. М. Синьова, О. В. Гаврилова – Какм'янець-Подільський: ПП Медобори – 2006, 2022. – С. 74 – 82. – Редим доступу: <https://aqce.com.ua/vipusk-n18-2021/k-zelinska-ljubchenko-l-moroz-osoblivosti-praktichnoi-pidgotovki-studentiv-logopediv.html>

12. Ласточкіна О. В. Використання комп'ютерних технологій у професійній діяльності логопеда. Актуальні питання корекційної освіти. Педагогічні науки. – 2018. – Вип. 12. – С. 169-178. – Режим доступу: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/apko\\_2018\\_12\\_18](http://nbuv.gov.ua/UJRN/apko_2018_12_18)

13. Ласточкіна О. В., Литвиненко В. А. Особливості навчальної практики студентів логопедів Сумського державного педагогічного університету імені

А.С. Макаренка. Актуальні питання корекційної освіти. Педагогічні науки. 2020. Вип. 16(1). С. 153-163. – Режим доступу: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/apko\\_2020\\_16%281%29\\_16](http://nbuv.gov.ua/UJRN/apko_2020_16%281%29_16)

14. Мазур Н.В., Романенко В.М., Федорович Л.О. Конспекти логопедичних занять із навчання правильної вимови звуків [с], [с'], [з], [з'], [ц], [ц'], [дз], [дз'] дітей дошкільного віку. Запоріжжя: ТОВ „ЛПКС” ЛТД, 2008. 152с.

15. Олефір О.І., Патинка А.В., Федорович Л.О. Конспекти логопедичних занять із навчання правильної вимови звуків [ш], [ж], [ч], [дж] та звукосполучення [шч] дітей дошкільного віку. Запоріжжя: ТОВ „ЛПКС” ЛТД, 2008. 228 с.

16. Рібцун Ю. В. Професійний довідник логопеда дошкільного навчального закладу. Харків: Вид. група «Основа», 2013. 239.

17. Рібцун Ю.В. Корекційно-розвивальна та навчально-виховна робота з дітьми з фонетико-фонематичним недорозвитком мовлення: навч.-метод. посіб. Київ: «Педагогічна думка», 2014. 238 с.

18. Тарасун В.В. Логодидактика. Київ: Вид-во НПУ ім. П.М. Драгоманова, 2004. 348 с.

19. Тарасун В.В. Морфофункціональна готовність дітей з особливостями у розвитку до шкільного навчання: діагностика і формування (нейропсихологічний супровід). Монографія. Київ: Вид. НПУ ім. М.П. Драгоманова, 2008. 310 с.

20. Федорович Л.О., Пищалка Я.О. Конспекти логоритмічних занять із дітьми дошкільного віку з фонетико-фонематичним недорозвитком мовлення. Запоріжжя: ТОВ „ЛПКС” ЛТД, 2009. – 288 с.

21. Федорович Л.О. Логопедичний альбом Запорожжя: ЛПКС 37 ЛТД, 2014. 144 с.

22. Федорович Л.О. Постановка звуків у вимові дітей дошкільного та молодшого шкільного віку. Методичні рекомендації для логопедів шкіл і дитячих садків, учителів і вихователів спеціальних загальноосвітніх закладів. – Кременчук: Християнська Зоря, 2007. 60 с.

23. Федорович Л.О. Формування правильної вимови у дітей дошкільного і молодшого шкільного віку, Методичні рекомендації та дидактичний матеріал. Кременчук : Християнська Зоря, 2004. 346 с.

24. Шеремет М.К. Логопедія: підручник, третє видання, перероблене та доповнене. За ред. М.К.Шеремет. Київ: Слово, 2014. 672 с.

## **Додатки**

**(Звітна документація)**

## ПЕРЕЛІК ЗВІТНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ СТУДЕНТІВ

1. Атестаційний лист.
2. Характеристика бази практики.
3. Документація вчителя-логопеда згідно закладу (планування, мовленнєві картки, список дітей з порушеннями мовлення з діагнозами, розклад занять, графік роботи, конспекти занять, книга аналізу результативності корекційної роботи з дітьми, індивідуальна картка розвитку дитини, книга взаємозв'язку між вчителем-логопедом і вихователями групи).
4. Документація вихователя групи згідно закладу (план роботи, журнал обліку щоденного відвідування групи дітьми, книга відомостей про дітей та їхніх батьків, листок здоров'я дітей, картотека дидактичних ігор, методичних розробок (конспекти різних видів роботи з дітьми тощо))
5. Щоденник практики.
6. Наочність про зміст практики (фотостенд, фотоальбом, художня газета, слайди).
7. Звіт студента.

Титульний аркуш

Сумський державний педагогічний університет імені А. С. Макаренка

Навчально-науковий інститут фізичної культури

кафедра логопедії

**ЗВІТНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

**з навчальної практики у спеціальних та загальноосвітніх закладах**

**дошкільної освіти**

студента/студентки II курсу 927 групи

**П.І.П.**

Спеціальності:

016 «Спеціальна освіта (Логопедія)»

Керівник практики: \_\_\_\_\_

к.психол.н., доцент Харченко Т.Г.

Методист з фаху: \_\_\_\_\_

к.психол.н., доцент Харченко Т.Г.



## **1. Зміст папки**

1. Атестаційний лист.
2. Характеристика навчальних баз практики.
3. Документація вчителя логопеда.
4. Документація вихователя групи.
5. Щоденник практики.
6. Звіт студента.
7. Матеріали ІНДЗ.
8. Фотозвіт.

## Атестаційний лист

Результатів навчальної практики у спеціальних та загальноосвітніх закладах

дошкільної освіти

студента (ки) \_\_\_\_\_ курсу \_\_\_\_\_ групи

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я, по-батькові)

№	Дата проходження практики, звітування	База проходження практики	Оцінка	Методист з фаху	Підпис
		Форми контролю			
1					
2					
3		ІНДЗ			
4		Залік			

# Характеристика бази навчальної практики у спеціальних та загальноосвітніх закладах дошкільної освіти

1. Назва навчальної бази \_\_\_\_\_

---

---

---

2. Поштова адреса \_\_\_\_\_

---

---

---

3. Керівна установа \_\_\_\_\_

---

---

---

4. Керівник навчальної бази \_\_\_\_\_

---

---

---

5. Методист з фаху \_\_\_\_\_

---

---

---

6. Термін проходження практики \_\_\_\_\_

---

---

---

---

## Документація вчителя-логопеда закладу

1. Графік роботи кабінету, затверджений керівником закладу.
2. Індивідуальна картка розвитку дитини.
3. Календарний план роботи та план індивідуальної роботи, занять у підгрупах.
4. Книга аналізу результативності корекційної роботи з дітьми.
5. Книга взаємозв'язку між вчителем-логопедом і вихователями групи.
6. Книга обліку дітей із зазначенням діагнозу (без вказання прізвища дитини, наприклад, Володимир З.).
7. Мовленнєва картка для обстеження дітей із ЗНМ.
8. Мовленнєва картка для обстеження дітей із заїканням.
9. Розклад логопедичних занять.
10. Інша документація вчителя-логопеда згідно закладу.

## **Документація вихователя закладу**

1. План роботи.
2. Журнал обліку щоденного відвідування групи дітьми.
3. Книга відомостей про дітей та їхніх батьків.
4. Листок здоров'я дітей.
5. Картотека дидактичних ігор, методичних розробок (конспекти різних видів роботи з дітьми тощо).

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**СУМСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
імені А.С. МАКАРЕНКА**

**ЩОДЕННИК ПРАКТИКИ**

\_\_\_\_\_ (вид і назва практики)

студента \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я, по батькові)

Інститут, факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Освітній рівень \_\_\_\_\_

Спеціальність \_\_\_\_\_

Додаткова спеціальність (спеціалізація) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ курс, група \_\_\_\_\_

Студент \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові)

прибув на підприємство, організацію, установу

Печатка  
підприємства, організації, установи „\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

\_\_\_\_\_  
(підпис) (посада, прізвище та ініціалівідповідальної особи)

Вибув з підприємства, організації, установи

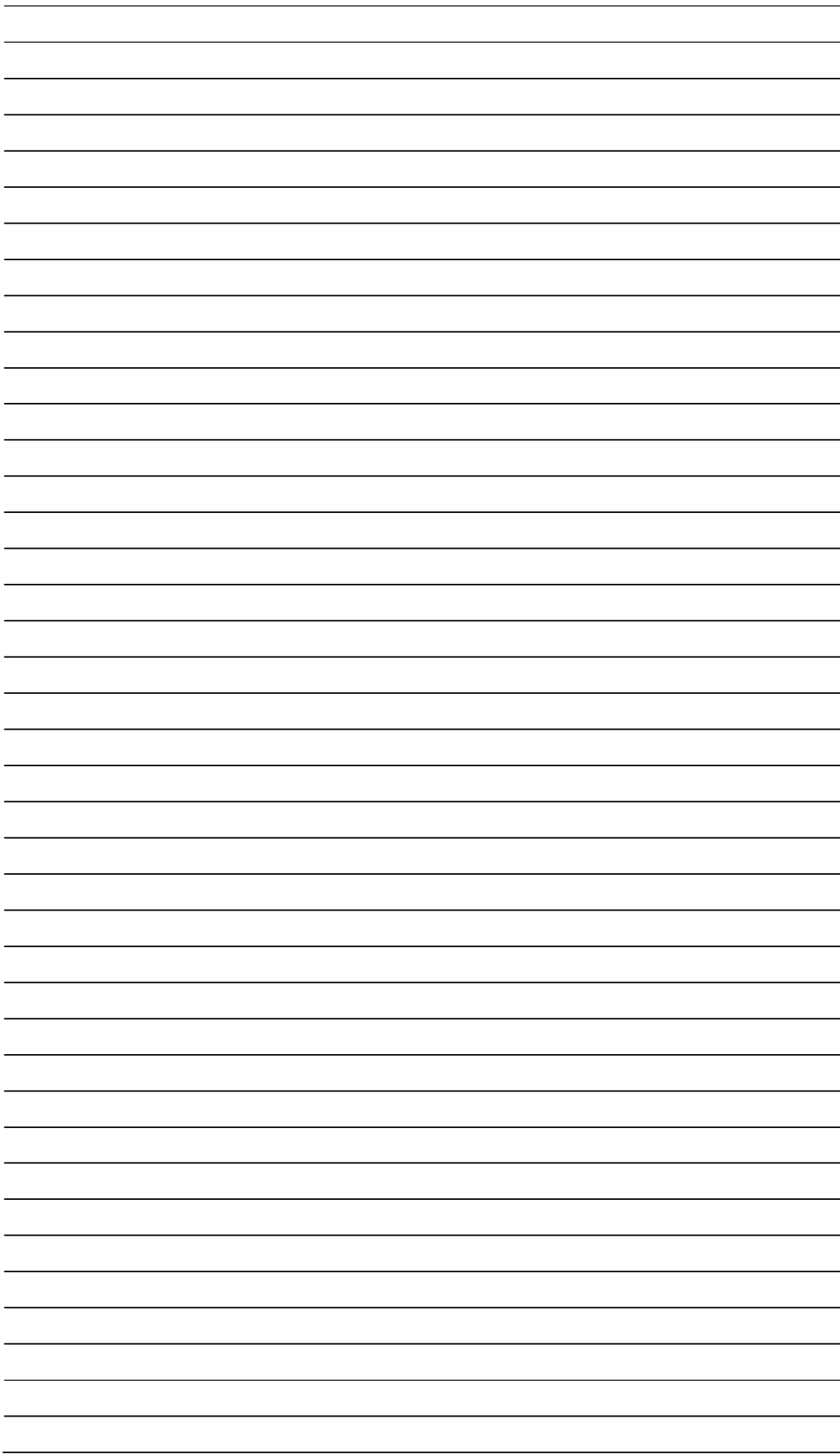
Печатка  
Підприємства, організації, установи “\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

\_\_\_\_\_  
(підпис) (посада, прізвище та ініціалівідповідальної особи)















# **Буклет для батьків**

(фотостенд, стінгазета, альбоми)

# Схема звіту студента-практиканта

## ЗВІТ

по навчальній практиці у спеціальних та загальноосвітніх закладах дошкільної освіти студента(ки) \_\_\_\_\_

групи \_\_\_\_\_

інституту \_\_\_\_\_

ДНЗ № \_\_\_\_\_

у період з \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

1. Виконання плану практики. Які відхилення від плану мали місце, з якої причини, що зроблено поза планом, особливості практики.

2. Як враховувався та використовувався передовий досвід роботи, новітні технології. Навести конкретні приклади. Чи одержали ви задоволення від цієї роботи, які виникли труднощі?

3. Яких професійних вмінь та навичок ви набули під час практики?

4. Загальні висновки. Значення практики у Вашому фаховому становленні як вчителя-логопеда. Ваші пропозиції щодо удосконалення змісту та організації практики.